



## מועצה מקומית כפר תבור

תאריך \_\_\_\_\_

אגרה שולמה לפי קבלה מס' \_\_\_\_\_

הנדון: בקשה לתעודה עבור רשם המקרקעין

אני מבקש לתת לי אישור לפי סעיף 21 לפקודת המועצות המקומיות, כי כל החובות החלים על הנכס הרשום להלן, סולקו, וזה בקשר עם רישום פעולה במשרד רשם המקרקעין.

ידוע לי כי אישור זה ניתן לצורך הרישום בלשכת רישום מקרקעין בלבד והוא אינו מזכה ו/או משחרר את בעל הנכס ו/או המחזיק בו, מתשלום חוב שרובץ על הנכס בזמן מתן האישור ואשר מסיבה כלשהי לא נתגלה ו/או נדרש ממבקש האישור, ולא שולם בזמן מתן האישור.

### א. פרטי הבעלים (המבקש)

חתימה	טלפון	מען	שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות															
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						

### ב. פרטי מקבל ההעברה

חתימה	טלפון	מען	שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות															
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						

### ג. פרטי הנכס

מספר גוש	חלקה	מס' מגרש	כתובת הנכס	תיאור הנכס	מהות הפעולה
			כפר תבור		

פרטי לשימוש מחלקת הנדסה  
נבדק ע"י מהנדס המועצה  
חתימה

פנימי לשימוש מחלקת הגבייה  
מאשר כי חובות עד \_\_\_\_\_ שולמו  
חתימה \_\_\_\_\_

### לכבוד: רשם המקרקעין נוף הגליל

1. הננו לאשר בזאת כי בהתאם לבקשה זו, שולמו החובות הרשומים לעת זאת בספרי המועצה בגין הנכס המועבר הנ"ל, ואין לנו התנגדות לרישום.

2. אישור זה אינו משחרר את בעל הנכס ו/או המחזיק בו מתשלום חוב שהיה רובץ על הנכס בזמן מתן האישור ואשר בטעות לא נתגלה, לא נדרש ולא שולם על ידו בעת מתן האישור.

3. כוחה של תעודה זו יפה עד ליום \_\_\_\_\_ אולם אין בכך כדי לפטור בעל נכס ו/או המחזיק בנכס מחובות שנוצרו בין יום מתן האישור לבין תום פקיעת תוקפן.

4. למען הסר ספק, אשר זה הינו בגין הנכס המועבר בלבד, ואינו מהווה פטור או אשר בגין מקרקעין שהנכס המועבר מהווה חלק מהם.

העתק: תיק אישורי העברה

עודד הלפרין

ראש המועצה



תאריך: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

לכבוד  
מועצה מקומית כפר תבור  
מחלקת הגבייה

**טופס הצהרה על שינוי בבעלות/ חזקה בנכס**

הנני מצהיר בזה כי הנכס הנמצא ברח' \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_  
והרשום ע"ש הבעלים/ המחזיק: \_\_\_\_\_  
נמכר ל: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ החל מיום: \_\_\_\_\_ \*  
כתובת פרטית של המחזיק \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_  
קריאת מד מים ביום: \_\_\_\_\_ הינה: \_\_\_\_\_  
מהות השימוש בנכס: מגורים/ אחר \_\_\_\_\_  
בעלים: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_

לבקשה זו יש לצרף:

1. חוזה מכר של הנכס 2. צילום ת.ז. של הקונה + ספח

**ובאנו על החתום:**

<u>הרוכש:</u>	<u>בעל הנכס:</u>
שם ומשפחה: _____	שם ומשפחה: _____
חתימה: _____	חתימה: _____
תאריך: ___ / ___ / ___	תאריך: ___ / ___ / ___

**השינוי יבוצע החל מיום הצגת טופס זה במשרדי הגבייה**

• במקרה והעברת הנכס תתרחש בעתיד אנא ציינו את המועד המשוער ולציין כי המועד משוער