

## מחלקת תברואה ווטרינריה

### מנהל האגף – אורי ישראל

התקשרות דרך מוקד 106.

פקס – 04-6766732

מייל – [tamiisrael@walla.com](mailto:tamiisrael@walla.com)

מחלקת תברואה שומרת על ניקיון כפר תבור ועל איכות החיים תוך מניעת מפגעים תברואתיים. המחלקה דואגת לניקיון הרחובות והשטחים הציבוריים. המחלקה הווטרינרית אחראית על שמירת בריאות הציבור על ידי פיקוח מוצרי מזון מן החי. כמו כן, אחראית על הפעלת החוק בנושא מניעת מחלת הכלבת ופיקוח על שוטטות כלבים וחתולים.

### ל שירותים

שירות	כולל	זמן טיפול
1. פינוי אשפה	פעמיים בשבוע למעט חגים.	ימי שני וחמישי.
2. פינוי גזם	חלוקת מכולות לאיסוף גזם מגינה פרטית. גזם קטן יוכנס לשקיות גזם ויונח ליד פח האשפה.	עד יום רביעי מכולה תסופק תוך 3 ימי עבודה מקבלת הפנייה. ימי פינוי אשפה – שני וחמישי. ימי הוצאה ופינוי גזם – ימים א, ב, ג, ד.
3. רחוב מלוכלך		תוך 4 ימי עבודה מקבלת הפנייה.
4. פחי אשפה	שטיפת פחי אשפה פעם בחודש. הדברת פחי אשפה אחת לחצי שנה.	פנייה בנושא הדברת חרקים בפח האשפה תטופל תוך 3 ימי עבודה.
5. ריקון מרכזי מחזור		פעם בחודש.
6. הדברה	מוסדות ציבור קווי ביוב מרכזיים	הדברה אחת לשנה. על פי דרישה. יטופל תוך 7 ימי עבודה מקבלת הפנייה. אחת לחודש.
7. פינוי פגר	מאגרי חמצון	12 שעות מקבלת ההודעה.
8. בעלי חיים אחזקה – חוות דעת לפיקוח העירוני	חוות דעת ביחס לאחזקת בעלי חיים ברישיון	24 שעות מלכידת הכלב בכלביה.
9. חיסון חיות מחמד	מתקיים במחסן המועצה. חיסונים נערכים פעמיים בשנה. המחלקה הווטרינרית מודיעה מראש על תאריכי חיסון.	